

Zarządzenie Nr 19/2012
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 27.02.2012r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2012 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

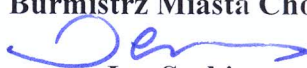
§1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2012 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Brygida Mytkowska | - Sekretarz - Przewodnicząca komisji. |
| 2. Renata Andreasik | - Insp. ds. promocji i pozyskiwania środków pozabudżetowych
- Członek komisji. |
| 3. Monika Roznowska | - Insp. ds. budżetu - Członek komisji |

§ 3. Przyjmuje się regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chojnowa

Jan Serkies

Regulamin pracy Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2012 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

- §1.1 Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją działa na podstawie niniejszego zarządzenia.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert złożonych przez podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 3. Komisja działa na posiedzeniach.
 4. Komisja może realizować swoje zadanie jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej dwóch członków Komisji.
 5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
 6. Każda z osób wchodzących w skład Komisji oświadcza, że nie jest związana z podmiotami wnioskującymi o dotację.

- § 2.1 Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym i merytorycznym.
2. Komisja przy ocenie poszczególnych ofert posługuje się kartą oceny ofert, stanowiących załącznik do regulaminu.
 3. Po zakończeniu oceny Komisja przedstawia swoje stanowisko Burmistrzowi Miasta Chojnowa do akceptacji, w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

- § 3. Protokół z obrad podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

KARTA OCENY OFERTY

OFERENT:.....

TYTUŁ PROJEKTU.....

WARTOŚĆ OFERTY:

I. OCENA FORMALNA

Lp.	Kryteria oceny	Tak/Nie	Uwagi Komisji
1.	Czy oferta wpłynęła w terminie?		
2.	Czy została złożona na odpowiednim formularzu?		
3.	Czy została podpisana przez oferenta?		
4.	Czy zaproponowany termin realizacji zadania mieści się w warunkach określonych w ofercie?		
5.	Czy oferta jest zgodna z priorytetami określonymi w ogłoszeniu konkursu oraz zapisami statutowymi organizacji?		
6.	Czy wartość oferty mieści się w granicach określonych w ogłoszeniu konkursu?		
7.	Czy podmiot rozliczał się prawidłowo i terminowo z dotacji przyznanych w poprzednich okresach?		

2. OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Kryteria oceny	Skala ocen	Liczba przyznanych punktów
1.	Liczba odbiorców projektu - zawodników uczestniczących w realizacji zadania (w przypadku ofert składanych przez kluby sportowe)	0-5	
2.	Wysokość wkładu własnego i możliwości dofinansowania z innych źródeł	0-5	
3.	Zasoby rzeczowe i osobowe oraz kwalifikacje realizatorów projektu	0-3	
4.	Możliwość realizacji zadania w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań	0-2	
	SUMA PUNKTÓW	15 pkt	pkt
	SKALA % ZDOBYTYCH PUNKTÓW (4:3)	-----	%

Oświadczenie

Członka Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2012 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Ja niżej podpisany(na), świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że:

- 1) nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 3) nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że to budzi wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

(data i czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.