

U M O W A (projekt)

zawarta w dniu w Chojnowie pomiędzy Gminą Miejską Chojnów – Chojnowskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Dązynały 30, 59-225 Chojnów, zwanym dalej “Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektora Edwarda Koźnika
Główną Księgową Wiesławę Łaniczką

a

zgodnie z zarządzeniem nr 5/2015 Dyrektora Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z dnia 25.11.2015 r., zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony w celu zabezpieczenia przed kradzieżą z włamaniem i dewastacją mienia Zamawiającego na terenie obiektu *przy ulicy M. Drzymały 30 w Chojnowie*

§ 2

Umowa obowiązuje : od **01.03.2018 – 28.02.2019**

§ 3

1.Ochronie podlega mienie Zamawiającego określone w protokole przejęcia ochrony stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, który ze strony Wykonawcy zostanie podpisany przez osoby przez niego upoważnione, odpowiedzialne za przejęcie i zdanie obiektów do ochrony.

2 Protokół przejęcia ochrony określa faktyczny czas rozpoczęcia świadczenia usług, od którego powstają wzajemne prawa i zobowiązania stron wynikające z umowy.

3 Protokół przejęcia ochrony określa stan zabezpieczenia technicznego oraz uwagi Wykonawcy dotyczące stwierdzonych uchybień jak również termin ich usunięcia oraz wymogi Wykonawcy w przedmiocie prowadzenia skutecznej ochrony obiektu.

4.Protokół przejęcia ochrony będzie aktualizowany:

a) każdorazowo – w przypadku zmian wpływających na bezpieczeństwo chronionego obiektu,

5.Strony uzgadniają, że ochrona obiektu pełniona będzie według następującego harmonogramu:

1) od poniedziałku do piątku – od godz. 15⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego – jeden pracownik na zmianie

2) w soboty, niedziele, święta oraz dni wolne od pracy – całodobowo – jeden pracownik ochrony na zmianie.

6.Harmonogram ochrony może ulegać zmianom w trakcie realizacji usługi w drodze telefonicznych uzgodnień potwierdzonych niezwłocznie informacją pisemną.

7. W przypadku zmiany personalnej pracownika ochrony Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia tego pracownika /przekazania pełnej informacji / w zakresie trybu zgłaszania Zamawiającemu awarii wod - kan, elektr., występujących w administrowanych zasobach -

w terminach ustalonych w § 3 ust. 5.

8. Wykonawca usługi ochrony mienia wykonywał będzie na podstawie Koncesji MSWiA stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

1 Zgodnie z ofertą z dnia za realizację usługi stawka godzinowa wynosi:

netto **zł**

brutto **zł**

Szacunkowa wartość umowy wyliczona w następujący sposób.

Przyjmując średnią ilość godzin w m-cu 536 rbh

Miesięczny koszt usługi netto –

Miesięczny koszt usługi brutto

Ogółem **netto**

brutto

2 Zapłata za usługi nastąpi po ich wykonaniu w kwocie wynikającej z iloczynu stawki roboczogodziny i ilości faktycznie przepracowanych godzin ochrony mienia na obiektach.

3 Należność za wykonane usługi będzie regulowana przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Wykonawcy.

4. Dane do faktury :

Gmina Miejska Chojnów

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej

NIP 694-10-01-727

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń dla pracowników Wykonawcy, z dostępem do wody, WC, których koszty bieżącego korzystania do celów realizacji umowy zawarte są w cenie określonej w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony winien umieścić wykaz telefonów do:

a) Komendy Policji

b) Straży pożarnej

c) Pogotowia Ratunkowego

d) Pogotowia Energetycznego

e) Pogotowia Wodociągowego

f) Pogotowia Gazowego

g) Przedstawicieli Zamawiającego, których należy powiadomić w nagłych wypadkach

§ 6

1. W razie kradzieży z włamaniem lub dewastacji w chronionych przez Wykonawcę obiektach obowiązują strony następujący tryb postępowania:

a) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę kradzieży – niezwłocznie po jej ujawnieniu Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o powyższym Zamawiającego oraz wskazane służby,

b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego kradzieży – niezwłocznie po jej ujawnieniu

Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia o powyższym Wykonawcę oraz właściwą miejscowo Komendę Policji. Zawiadomienie dokonane telefonicznie winno być potwierdzone pisemnie w terminie 2 dni.

c) fakt zaistnienia kradzieży winien być każdorazowo odnotowany w „Księżce Służby” niezwłocznie po jej ujawnieniu,

d) wstępne czynności, w tym inwentaryzacja pokradzieżowa, powinna być przeprowadzona w obecności Wykonawcy,

2. Niezachowanie warunków określonych w ust. 1 pkt. b-d zwalnia Wykonawcę od obowiązku odszkodowania.

§ 7

1. Niniejsza umowa nie stanowi umowy ubezpieczenia oraz jej nie zastępuje.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego z winy Wykonawcy i powstałe z realizacji umowy, na zasadach i do wysokości polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody obejmującej rzeczywistą stratę z wyłączeniem korzyści, które mógłby Zamawiający osiągnąć gdyby mu szkody nie wyrządzono i tylko wtedy, gdy ubezpieczyciel nie wypłaci należnego odszkodowania lub odszkodowanie nie pokrywa rzeczywistych strat Zamawiającego.

4. W razie zaistnienia szkody Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą dokona jej wyceny i prześle do Wykonawcy roszczenie wraz z udokumentowaniem strat w postaci kserokopii faktur zakupu skradzionego mienia (lub innych dokumentów potwierdzających prawa Zamawiającego do mienia będącego przedmiotem szkody)

5. Z chwilą wypłaty odszkodowania przechodzą na Wykonawcę wszelkie prawa, jakie przysługują Zamawiającemu w stosunku do osób trzecich z tytułu wywołanej szkody. Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy wszelkiej pomocy przy dochodzeniu roszczeń regresowych wobec osób trzecich.

6. W przypadku odzyskania skradzionych przedmiotów, Zamawiający jest zobowiązany je przyjąć. Jeżeli odzyskane przedmioty są w stanie niepogorszonym, Wykonawca zwolniony jest od wypłaty odszkodowania. W sytuacji gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wypłaconej kwoty.

Jeżeli zaś Zamawiający odzyskał tylko część przedmiotów lub odzyskał je w stanie pogorszonym, Wykonawca wypłaca wartość utraconych przedmiotów lub różnicę ich wartości powstałą przed szkodą i po szkodzie pomniejszoną o wartość podatku VAT.

7. Wykonawca nie odpowiada za szkody, gdy kradzież z włamaniem lub dewastacja nastąpiła wskutek niedopełnienia obowiązków przez Zamawiającego. np. przez:

a) nie zamknięcia lub nienależyte zamknięcia pomieszczeń,

b) nie przekazania na piśmie pracownikowi ochrony Wykonawcy do ochrony wartościowych urządzeń umieszczonych w pomieszczeniach oraz materiałów, sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie obiektu poza zamkniętymi pomieszczeniami.

§ 8

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się dochowac należytej staranności.

2. Zamawiający w każdym czasie ma prawo sprawdzania staranności wykonywania umowy przez Wykonawcę. Wyniki kontroli winny być odnotowane w „Księżce Służby”

3. "Książka Służby" zakładana jest przez Wykonawcę po uprzednim ustaleniu jej treści z Zamawiającym.

4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontakty w sprawach realizacji umowy jest: **Dyrektor Zakładu - Pan Edward Kośnik, tel. 76 81 88 370**

5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kontakty w sprawach realizacji umowy jest:

6. Strony umowy zobowiązane są powiadamiać siebie pisemnie o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w umowie, w szczególności takich jak zmiana nazwy i siedziby.

7. W przypadku wystąpienia na terenie chronionego obiektu specyficznych lub szczególnie niebezpiecznych warunków, zagrażających zdrowiu lub życiu, Zamawiający zobowiązany jest do zapoznania pracowników ochrony z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

8. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik ochrony, Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku. O terminie posiedzenia komisji badającej okoliczności i przyczyny wypadku wykonawca zawiadamia Zamawiającego, który na posiedzenie komisji deleguje swego przedstawiciela.

9. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy dotyczącej niniejszej umowy.

10. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 9

1. Strony ustalają, że w przypadku powtarzających się zgłoszeń dot. poważnych naruszeń w zakresie przedmiotu umowy Zamawiający może w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę.

§ 10

NIP Zamawiającego : 694-10-01-727
NIP Wykonawcy :

§ 11

REGON Zamawiającego : 390401722
REGON Wykonawcy :

§ 12

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy, w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt.1 wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy zostanie przekazane Wykonawcy po potwierdzeniu przez Zamawiającego.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy zastosowanie mieć będą przepisy:

- kodeksu cywilnego
- w sprawach procesowych - przepisy postępowania cywilnego.

§ 15

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Integralną częścią umowy są:

1. Oferta
2. Koncesja MSWiA Wykonawcy
3. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy
4. Wyciąg z dokumentu rejestrowego Wykonawcy
5. Protokół przejęcia ochrony

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

