

Chojnów, 19.12.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30 59-225 Chojnów zaprasza do złożenia oferty na:

przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy Prawa Budowlanego z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1189 ze zm.) w budynkach administrowanych i zarządzanych przez ChZGKiM

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytanie ofertowe na wykonanie usług o wartości zamówienia poniżej równowartości 30 000 euro poza ustawą Prawo zamówień publicznych zgodnie z procedurą wewnętrzną obowiązującą w Chojnowskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przeglądów gazowych:

Budynki gminne mieszkalne i budynki wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie w ilości 252 szt., z uwzględnieniem położonych w nich lokali mieszkalnych i użytkowych (zał. nr 1 do umowy);

Zakres zamówienia :

Przegląd instalacji gazowej – od kurka głównego

- przegląd piwnic, w których zlokalizowane są instalacje,
- przegląd dostępu do zaworów i kurków,
- kontrolę szczelności głównych przewodów gazowych (poziomy i pionowy gazowe)
- kontrola szczelności połączeń gwintowanych i kurków,
- sprawdzenie szczelności połączeń z gazomierzem,
- sprawdzenie stanu wewnętrznej instalacji gazowej i podłączeń urządzeń gazowych w lokalach w tym prawidłowości ich działania
- sprawdzenie stanu elastycznych połączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności z wymaganymi atestami,
- w budynkach wyposażonych w instalację gazową kontrolą należy objąć wszystkie lokale znajdujące się w tym budynku, także z odciętym dopływem gazu , bez instalacji gazowej .

Kontrola obejmuje sprawdzenie czy w lokalu są urządzenia gazowe zasilane z butli na gaz propan butan.

Kontrolę szczelności instalacji urządzeń gazowych należy wykonać pod względem dopuszczalnych stężeń gazu za pomocą atestowanych przyrządów pomiarowych (wykrywacz gazu)

Wszystkie stosowane przyrządy pomiarowe muszą posiadać aktualne świadectwa wzorowania / legalizacji.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt wyposażyć pracowników, którzy będą przeprowadzać okresową kontrolę budynku, w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem pracownika oraz nazwą firmy Wykonawcy.

- Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania usług powiadomi mieszkańców obiektu poprzez wywieszenie zawiadomienia w budynku, w widocznym miejscu – **na dwa dni** przed planowanym

wykonaniem usług.

- Podczas realizacji przedmiotu umowy wykonawca jest zobowiązany usunąć drobne usterki stwierdzone w czasie przeglądu (których usunięcie nie wymaga rozkręcania instalacji gazowej).

Za wykonanie drobnych napraw nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

Jeżeli podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi, że stan instalacji gazowej stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi i mienia, Wykonawca niezwłocznie zamknie dopływ gazu do niesprawnej instalacji, a następnie zawiadomi Zamawiającego.

Do oferty należy dołączyć:

- wzory aktualnie obowiązujących druków (protokołów)
- kserokopie uprawnień osób, które będą przeprowadzały przeglądy objęte niniejszym zamówieniem

1. Termin realizacji zamówienia : do 10.03.2020 r.

2. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

a) Posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (załącznik nr 2) oraz wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał prawidłowo usługi w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia w tym co najmniej 1 zamówienie, którego przedmiotem były usługi (obejmujące w swoim zakresie przeglądy instalacji gazowej) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych (zał. nr 3)

b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Nie złożenie potwierdzenia opłaconej polisy, o której mowa powyżej powoduje wykluczenie oferenta z postępowania o niniejsze zamówienie.

d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia (załącznik nr 2) oraz złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia

spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**,
- c) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związany z przedmiotem zamówienia,
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Opis sposobu przygotowania oferty :

Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim,

Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,

Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, nazwę (firmę) i dokładny adres wykonawcy, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail, nr REGON i NIP oraz datę sporządzenia oferty,

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do zapytania ofertowego),

Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach,

Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, należy ponumerować każdą ze stron w miejscu do tego przeznaczonym w prawym górnym rogu na każdej stronie,

Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać "**nie dotyczy**",

Wszystkie strony oferty należy zaopatrzyć własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki należy dokonać poprzez skreślenie błędnego zapisu i zaopatrzenie go własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej,

Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opieczutowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:

„OFERTA na przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy Prawa Budowlanego z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1189 ze zm.) w budynkach administrowanych i zarządzanych przez ChZGKiM

Nie otwierać przed dniem 07.01.2020 r. oraz dokładny adres Wykonawcy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny :

Cena oferty musi być podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, musi być podana w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty uzyskania niezbędnych badań, opinii, uzgodnień, zezwoleń i koniecznych opracowań, ubezpieczenia, zabezpieczenia placu budowy. Cenę ryczałtową należy określić z uwzględnieniem przeprowadzonej wizji w terenie, powinna ona obejmować całokształt prac wraz z robotami pomocniczymi. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i nie zmienną przez cały czas trwania umowy.

Wszystkie roboty dodatkowe, które wystąpią w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, a które Wykonawca powinien przewidzieć na etapie składania oferty, będą wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

6. Termin związania ofertą : 30 dni

7. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów – Sekretariat (pokój nr 1, II piętro), do dnia **07.01.2020 r., godz. 10:00.**

8. Termin otwarcia ofert – 07.01.2020 r., godz. 11:00

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami :

Małgorzata Sudorowska - Kierownik OBM tel. 76 81 88 370 (wewn.10) , tel. kom. 530 726 221
Eliza Antos – Dział zamówień publicznych tel. 76 81 88 370 (wewn.16)

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

- a) Pisemnie - na adres Zamawiającego : Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, ul. M. Drzymały 30, 59-225 Chojnów
- b) Za pośrednictwem faksu: nr 76 81 88 372
- c) Droga elektroniczną (e-mail): zamowieniapubliczne@chzgkim.pl

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Sposób wyboru Wykonawcy :

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena brutto znaczenie 90%

Ocena załączników (protokołów) pod względem

zakresu wykonanego przeglądu gazowego znaczenie 10%

Załączniki :

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – Oświadczenie
- załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług
- załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO
- załącznik nr 5 – Wzór umowy

Zatwierdził:

Dyrektor Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej

i Mieszkaniowej

inż. Edward Kośnik

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Numer telefonu/ fax / adres e-mail

.....

NUMER REGON.....

NUMER NIP.....

OFERTA

**Roczne przeglądy instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez CHZGKiM
w Chojnowie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy Prawa Budowlanego.**

Oferuję wykonanie w/w robót za stawkę ryczałtową za jeden lokal :

..... zł netto*

..... zł brutto*

słownie :złotych brutto

Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia.

Oświadczam, że zatrudniam pracowników uprawnionych do wykonania prac objętych niniejszą ofertą.

Oświadczam, że nie zalegam z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.

Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym :

.....

.....

.....
miejscowość, data

.....

.....
podpis Wykonawcy

* Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Załącznik nr 2

.....
.....
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na:

**Roczne przeglądy instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez CHZGKiM
w Chojnowie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy Prawa Budowlanego**

Oświadczam/y/, że:

- a) posiadamy wiedzę i doświadczenie zawodowe;
- b) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdujemy się w dobrej sytuacji ekonomicznej;
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....

miejsowość, data

.....

podpis Wykonawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG

Składając ofertę na :

Roczne przeglądy instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez CHZGKiM w Chojnowie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy Prawa Budowlanego

oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie, wartości i charakterze.

Nazwa zadania i zakres robót	Wartość usług (brutto)	Data i miejsce wykonania	Zamawiający

.....
(podpis Wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r. informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Drzymały 30 59-225 Chojnow.

2. W podmiocie wyznaczona jest osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą adresów mailowych : aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania wraz z nadzorem o udzielenie zamówienia.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor ChZGKiM

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt. 4, wynikający z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

b) uzyskania informacji o kategoriach odnośnych danych osobowych,

c) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach gdy:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
- osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku, wynikającego z przepisów prawa,

e) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania,
- dane osobowe nie są już potrzebne administratorowi do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

f) przenoszenia swoich danych,

g) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

W celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-h) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym oraz do państw trzecich.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane .

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Chojnowie pomiędzy :
Chojnowskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, 59-225 Chojnów,
ul. Drzymały 30 reprezentującym Gminę Miejską Chojnów i Wspólnoty Mieszkaniowe na
podstawie umów o administrowanie, reprezentowanym przez :

Dyrektora Edwarda Kośnika
przy kontrasygnacie
Główniej Księgowej Małgorzaty Dygudaj
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

NIP :

REGON :

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie okresowej kontroli, polegającej na badaniu instalacji i urządzeń gazowych w budynkach zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Załącznik nr 1 do umowy – wykaz budynków

Zakres prac obejmuje :

- przegląd dostępu do zaworów i kurków,
 - kontrolę szczelności głównych przewodów gazowych (poziomy i pionowy gazowe)- lokale mieszkalne i piwnice
 - kontrola szczelności połączeń gwintowanych i kurków,
 - sprawdzenie szczelności połączeń z gazomierzem,
 - sprawdzenie stanu wewnętrznej instalacji gazowej i aparatów gazowych w lokalach i prawidłowości ich działania,
 - sprawdzenie stanu elastycznych podłączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności z wymaganymi atestami,
 - w budynkach wyposażonych w instalację gazową kontrolą należy objąć wszystkie lokale znajdujące się w tym budynku, także z odciętym dopływem gazu, bez instalacji gazowej. Kontrola obejmuje sprawdzenie czy w lokalu są urządzenia gazowe zasilane z butli na gaz propan butan.
- Kontrolę szczelności instalacji i urządzeń gazowych należy wykonać pod względem dopuszczalnych stężeń gazu za pomocą atestowanych przyrządów pomiarowych (wykrywacz gazu) Wszystkie stosowane przyrządy pomiarowe muszą posiadać aktualne świadectwa wzorcowania/legalizacji.

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na dokonaniu okresowych kontroli instalacji gazowych w zakresie zgodnym z art. 62 ust.1 pkt. 1 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2019 poz.1186 ze zm.)

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości
.....zł brutto za lokal mieszkalny / usługowy

(słownie : 00/100 złotych brutto)

Szacunkowa wartość realizacji zł brutto

(ilość lokali mieszkalnych -..... szt x zł = zł)

(Ilość lokali usługowych -..... szt. x zł = zł)

zgodnie z protokołami przeglądu instalacji, na które składają się następujące czynności:

- przegląd dostępu do zaworów i kurków,
- kontrolę szczelności głównych przewodów gazowych (poziomy i pionowy gazowe)- lokale mieszkalne i piwnice
- kontrola szczelności połączeń gwintowanych i kurków,
- sprawdzenie szczelności połączeń z gazomierzem,
- sprawdzenie stanu wewnętrznej instalacji gazowej i aparatów gazowych w lokalach i prawidłowości ich działania,
- sprawdzenie stanu elastycznych połączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności z wymaganymi atestami,
- w budynkach wyposażonych w instalację gazową kontrolą należy objąć wszystkie lokale znajdujące się w tym budynku, także z odciętym dopływem gazu, bez instalacji gazowej. Kontrola obejmuje sprawdzenie czy w lokalu są urządzenia gazowe zasilane z butli na gaz propan butan.

2.Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia : r.

3.Rozliczenie nastąpi na podstawie przyjętych przez Zamawiającego protokołów przeglądu instalacji gazowych w lokalach oraz protokołu przeglądu instalacji gazowej w częściach wspólnych budynku.

4.Zapłata za fakturę nastąpi na numer rachunku bankowego Wykonawcy zgodnie z urzędowym wykazem podatników VAT.

§ 3

Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie świadczenia pracy na rzecz Zamawiającego.

§ 4

1.Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt wyposażyć pracowników, którzy będą przeprowadzać okresową kontrolę budynku, w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem pracownika oraz nazwą firmy Wykonawcy.

2.Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania usług powiadomi mieszkańców obiektu poprzez wywieszenie zawiadomienia w budynku, w widocznym miejscu – **na dwa dni** przed planowanym wykonaniem usług.

3.Podczas realizacji przedmiotu umowy wykonawca jest zobowiązany usunąć drobne usterki (nie wymagające rozkręcania instalacji gazowej), stwierdzone w czasie przeglądu.

Za wykonanie drobnych napraw nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

4.Jeżeli podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi, że stan instalacji gazowej stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi i mienia, Wykonawca niezwłocznie zamknie dopływ gazu do niesprawnej instalacji, a następnie pisemnie zawiadomi Zamawiającego.

5.Wykonawca sporządzi odrębny protokół okresowej kontroli instalacji gazowej w budynku oraz protokół z przeglądu instalacji gazowej w poszczególnych lokalach mieszkalnych.

§ 5

Odpłatność za wykonywaną usługę będzie dokonana na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

§ 6

1. Podstawą dokonania zapłaty za wykonane roboty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, do której dołączone będą następujące załączniki:

- a) protokoły przeglądów instalacji gazowej w częściach wspólnych budynków,
- b) protokoły z przeglądów instalacji gazowej w lokalach z pisemnym poświadczeniem przez użytkowników lokali dokonanego przeglądu,
- c) wykaz lokali, w których przegląd nie został dokonany z przyczyn nie zależnych od Wykonawcy,
- d) zbiorcze zestawienie robót (należy wykazać ilość faktycznie sprawdzonych lokali).

Ustala się, że warunkiem uznania usługi za wykonaną jest dokonanie kontroli we wszystkich dostępnych lokalach w całym obiekcie.

2. W przypadku nieobecności najemcy lub użytkownika lokalu w wyznaczonym terminie, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przegląd instalacji i odbiorników gazu w tym lokalu, w innym wyznaczonym terminie – podać nr telefonu w celu uzgodnienia terminu przeglądu. Jeżeli w wyznaczonym po raz drugi terminie przeglądu, nie zostanie udostępniony lokal, zwalnia się Wykonawcę z obowiązku przeprowadzenia przeglądu w danym lokalu.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania usług.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto
- za opóźnienie w rozliczeniu wykonanych robót objętych danym zleceniem za każdy dzień opóźnienia 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za kontrolę danego budynku.
- Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z faktury Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca:

- nie realizuje przedmiotu umowy,
- wykonuje prace bez przestrzegania przepisów bhp, ppoż.,
- nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego,
- nie wykonuje prac w ustalonych terminach.

§ 8

Wszystkie dokumenty mające znaczenie dla prowadzenia i odbioru prac Wykonawca będzie przysyłać lub dostarczać do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług kompleksowo z zachowaniem przepisów

Prawa Budowlanego i innych obowiązujących norm prawnych.

2. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów regulaminu porządku domowego na terenie budowy.

3. Za naruszenie przepisów PPOŻ i BHP Wykonawca odpowiada w trybie i na zasadach określonych we właściwych przepisach.

4. Zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy powinni zachowywać się kulturalnie w stosunku do mieszkańców. Niedopuszczalne jest zwłaszcza wykonywanie pracy w stanie nietrzeźwym oraz realizowanie w czasie prac zleconych przez Zamawiającego innych robót na rzecz użytkowników.

§ 10

Strony ustalają, że dopuszczalną formą kontaktu między stronami jest:

forma elektroniczna :

- adres e-mail Wykonawcy :

- adres e-mail Zamawiającego : zamowieniapubliczne@chzgkim.pl

forma telefoniczna :

- nr tel Wykonawcy:

- nr tel Zamawiającego: 768188370 wew. 16

§ 11

Wszystkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności i skuteczności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i właściwe przepisy wykonawcze.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd.

§ 14

Podstawa prawna dla wykonywania usług:

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.);
- b) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836; zm. Dz. U. z 2009 Nr 205, poz. 1584)
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 1422; zm.t.j. Dz. U. z 2017 r. Poz.2285).
- d) § 34 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 30 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz. U. nr 109, poz.719);
- e) Inne przepisy i normy prawne regulujące przeglądy gazowe w budynkach

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Radca Prawny
Liliana Kozłowska
WN-L-288

