

**Uchwała Nr XXIX/133/04
Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 25 sierpnia 2004 r.**

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej – usług, pomocy rzeczowej, zasiłków okresowych, zasiłków celowych przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002r. Nr 23. Poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 13, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 153, poz. 1271, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 43 ust. 10, art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) Rada Miejska Chojnowa uchwała, co następuje:

§ 1.

Określa się:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 2) szczegółowe warunki przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania,
- 3) zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w postaci usług, pomocy rzeczowej, zasiłków okresowych i zasiłków celowych przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych.

§ 2.

1. Pomoc pieniężna w celu ekonomicznego usamodzielnienia może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego.
2. Wymienione w ust. 1 świadczenie może być przyznane w szczególności na:
 - a) podjęcie działalności gospodarczej,
 - b) koszty przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowanie,
 - c) pokrycie kaucji na używanie przedmiotów, urządzeń ułatwiających niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej.
3. Zasiłek jednorazowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działalności rokują, że pomoc będzie wykorzystywana zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie nie może przekraczać 400% dochodu osoby samotnie gospodarującej obliczonej na podstawie art. 8 ust. 1, pkt.1 ustawy o pomocy społecznej.
5. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie podlega zwrotowi w całości.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być zwrócony na zasadach określonych w § 7 ust. 2 i § 8 niniejszej uchwały.
7. W decyzji o przyznaniu jednorazowego zasiłku celowego określa się termin i sposób spłaty, uwzględniając sytuację materialną i rodzinną osoby ubiegającej się o zasiłek.

§ 3.

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się po przeprowadzeniu wywiadu, w którym ustala się stan zdrowia, zdolności ruchowe, potrzeby wnioskodawcy oraz możliwości zapewnienia opieki ze strony małżonka, zstępnych, wstępnych.

§ 4.

1. Przyznając pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych uwzględnia się zgłoszone przez wnioskodawcę potrzeby i możliwości ich realizacji.
2. W decyzji przyznającej usługi określa się: rodzaj, zakres usług, wymiar dzienny świadczonych usług, okres przez który mają być świadczone, wysokość oraz tryb pobierania odpłatności.

§ 5.

1. Odpłatność za świadczenie usług pobierana jest po wykonaniu usług z dołu za dany miesiąc.
2. Podstawę obliczenia odpłatności stanowią karty pracy opiekunek, poświadczone przez świadczeniobiorców lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Odpłatność za usługi wnoszona jest do kasy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie lub na konto bankowe do dnia 15-go każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

§ 6.

Za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby korzystającej z usług ustala się odpłatność wg. tabeli:

Lp.	Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód rodziny w relacji do kryterium dochodowego określonego w art 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od średniego miesięcznego kosztu jednej godziny	
		Osoby samotnie gospodarujące	Osoby wspólnie zamieszkujące i gospodarujące z rodziną
1.	powyżej 100% - 150%	10%	25%
2.	powyżej 150% - 200%	15%	35%
3.	powyżej 200% - 250%	20%	45%
4.	powyżej 250% - 300%	50%	65%
5.	powyżej 300%	100%	100%

§ 7.

1. Wydatki poniesione na świadczenia z pomocy społecznej, będące w zakresie zadań własnych podlegają zwrotowi, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub rodziny przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
2. Wysokość zwrotu wydatków poniesionych na pomoc rzeczową w formie gorącego posiłku dla osób dorosłych, dzieci i młodzieży uczęszczających do szkoły, schronienia, niezbędnego ubrania, zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłku okresowego i celowego przyznanego pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi zgodnie z tabelą:

Lp.	Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód rodziny w relacji do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej	Wysokość podlegająca zwrotowi
1.	Powyżej 100% - do 120%	80%
2.	Powyżej 120% - do 150%	90%
3.	Powyżej 150%	100%

§ 8.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może, na jej wniosek lub wniosek pracownika socjalnego, być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności lub zwrotu wydatków na: pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłku okresowego i zasiłku celowego przyznanego pod warunkiem zwrotu, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) zdarzenia losowego,
- 2) klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, placówce opiekuńczo – wychowawczej, młodzieżowym ośrodku szkolno – wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładu poprawczego, zakładu opiekuńczo – leczniczego, zakładu pielęgnacyjno – opiekuńczego,
- 4) długotrwałej i przewlekłej choroby,
- 5) korzystania więcej niż jednej osoby z usług opiekuńczych.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 10.

1. Traci moc uchwała nr XLIV/204/98 Rady Miejskiej w Chojnowie z dnia 15 czerwca 1998r. w sprawie ustalania zasad zwrotu wydatków za niektóre świadczenia z pomocy społecznej, zmieniona uchwałą nr XXXII/164/2000 Rady Miejskiej w Chojnowie z dnia 6 grudnia 2000r.
2. Traci moc uchwała nr XIX/83/03 Rady Miejskiej w Chojnowa z dnia 30 grudnia 2003r. W sprawie określenia zasad przyznawania i odpłatności za pomoc społeczną w formie dożywiania dzieci i młodzieży w szkołach.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej



Tadeusz Bobyk