

**UCHWAŁA NR L/243/21
RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA**

z dnia 28 grudnia 2021 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372), art. 21 ust. 1 pkt 2, ust.3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 611 ze zm.), Rada Miejska Chojnowa uchwala co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Chojnów,
- 3) mieszkaniowym zasobie gminy – należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Chojnów,
- 4) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód, którego definicja została określona w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 5) wynajmującym – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Chojnów,
- 6) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 7) stałym mieszkańcu – należy przez to rozumieć osoby fizyczne które faktycznie zamieszkują na terenie Gminy Miejskiej Chojnów z zamiarem stałego pobytu, centralizujące swoje potrzeby życiowe i prowadzące na tym terenie gospodarstwo domowe, który może być wykazywany w szczególności zaświadczeniami, poświadczeniami lub innymi odpowiednimi dokumentami,
- 8) powierzchni mieszkalnej – należy przez to rozumieć łączną powierzchnię wszystkich pokoi,
- 9) osobie niepełnosprawnej – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- 10) mieszkaniu chronionym – należy przez to rozumieć mieszkanie, o którym mowa w art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 11) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim, obowiązującą w dacie złożenia wniosku.

§ 3. 1. Niniejsza uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów oraz kryteria, jakie powinny spełniać osoby ubiegające się o najem lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.

2. Gmina wynajmuje lokale mieszkalne osobom, będącym stałymi mieszkańcami Gminy, spełniającym łącznie następujące warunki:

- 1) nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i są stałymi mieszkańcami Gminy Miejskiej Chojnów,
- 2) spełniają kryteria dochodowe określone w uchwale,
- 3) złożyły wniosek o przydział lokalu.

3. Wynajęcie lokalu mieszkalnego na rzecz osób niebędących stałymi mieszkańcami Gminy może nastąpić wyłącznie w ramach zamiany lokali mieszkalnych.

Rozdział 2.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu

§ 4. Oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie przekraczał 160% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym oraz 120% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 5. Oddanie w najem socjalny lokalu może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie przekraczał 100% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym oraz 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 6. 1. Ustala się, iż z wnioskiem o obniżkę czynszu o 10% mogą występować osoby, których miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie przekracza 90% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym oraz 65% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Rozdział 3.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 7. Przez warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy należy rozumieć:

- 1) zamieszkiwanie w lokalu, w którym na jedną osobę stale zamieszkującą przypada nie więcej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) zamieszkiwanie przez wnioskodawcę, będącym osobą niepełnosprawną w lokalu niedostosowanym do jej potrzeb związanych z niepełnosprawnością, potwierdzonych orzeczeniem lekarskim.
- 3) zamieszkiwanie z osobą niepełnosprawną lub niezdolną do samodzielnej egzystencji w niedostosowanym do potrzeb związanych z niepełnosprawnością, potwierdzonych orzeczeniem lekarskim.
- 4) zamieszkiwanie w lokalu, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, w rozumieniu przepisów określających warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Rozdział 4.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i najmu socjalnego lokalu

§ 8.

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i najmu socjalnego lokalu przysługuje:

- 1) osobom opuszczającym rodzinne domy dziecka, placówki rodzinno – opiekuńcze oraz rodziny zastępcze w związku z uzyskaniem pełnoletności i samodzielności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego, których poprzednim miejscem zamieszkania była Gmina, pod warunkiem spełnienia kryterium określonego w § 3 ust 2 uchwały a także kryterium dochodowego określonego w § 4 oraz § 5 uchwały oraz złożenia wniosku o najem lokalu przed upływem jednego roku od daty opuszczenia rodzinnego domu dziecka, placówki lub rodziny zastępczej.
- 2) najemcom pozbawionym lokalu wchodzącego w skład zasobu, wskutek zdarzenia losowego, w szczególności: pożaru, klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej, a niemającym zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych,
- 3) najemcom lokalu w budynku wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, przeznaczonym do rozbioru, remontu kapitalnego lub modernizacji, a niemającym zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych,

2. W przypadku, gdy wynajmujący dysponuje mniejszą liczbą wolnych lokali niż liczba zakwalifikowanych wniosków do zawarcia umowy, o pierwszeństwie decyduje również data złożenia wniosku.

§ 9. 1. Jeżeli w lokalu zajmowanym przez więcej niż jednego najemcę zostanie zwolniona część lokalu, pierwszeństwo do jej wynajęcia przysługuje najemcom pozostałych części tego lokalu, nieposiadającym zadłużenia wobec wynajmującego.

2. W przypadku, gdy pierwszeństwo do wynajęcia zwolnionej części lokalu przysługuje więcej niż jednemu najemcy, o pierwszeństwie, decyduje mniejsza powierzchnia mieszkalna przypadająca na jedną osobę stale zamieszkującą, a w przypadku, gdy zwolniona część wymaga wykonania remontu, uwzględnia się tego wnioskodawcę, który daje gwarancję wykonania remontu we własnym zakresie.

Rozdział 5.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami należącymi do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 10. 1. Za zgodą wynajmującego można dokonać zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy pomiędzy ich najemcami, a także w sytuacji kiedy najemca lokalu zwalnia zajmowany dotychczas lokal mieszkalny, w celu umożliwienia wynajmującemu wykonania czynności egzekucyjnych z innego lokalu.

2. Za zgodą wynajmującego można dokonać zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do mieszkaniowego zasobu Gminy, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach.

3. Zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy mogą być dokonywane także na wskazywane przez wynajmującego niezasiedlone lokale mieszkalne na rzecz najemców, którzy:

- 1) legitymują się warunkami określonymi w § 7 pkt 2,
- 2) legitymują się warunkami określonymi w § 7 pkt 3, jeśli osoba niepełnosprawna jest wobec najemcy zstępnym, wstępnym, rodzeństwem, dzieckiem rodzeństwa, małżonkiem rodzeństwa, małżonkiem dziecka, osobą przysposobioną, jej małżonkiem bądź dzieckiem albo osobą pozostającą faktycznie we wspólnym pożyciu,
- 3) zamieszkują w lokalu, w którym na jedną osobę stale zamieszkującą przypada poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej,

4. Zamiana lokali następuje na wspólny wniosek najemców lokali, które mają podlegać zamianie, a w przypadku, o którym mowa w ust. 3 na wniosek najemcy ubiegającego się o zmianę.

5. Warunkiem uzyskania zgody na zamianę jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- 1) zamiana nie spowoduje pogorszenia warunków mieszkaniowych osób w lokalach objętych zamianą przez ich zamieszkanie w warunkach kwalifikujących do ich poprawy,
- 2) niezaleganie z opłatami w stosunku do wynajmującego – zamiana może być dokonana dopiero po spłaceniu zadłużenia. Dopuszcza się wyrażenia zgody na zamianę pomiędzy najemcami w przypadku gdy najemca zawarł z wynajmującym ugodę o rozłożenie na raty spłaty zadłużenia z tytułu najmu lokalu i wywiązuje się z postanowień ugody w sposób ciągły, co najmniej przez 6 miesięcy.

Rozdział 6.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali oraz kontrola społeczna tych spraw

§ 11. 1. Wniosek o najem lokalu wnioskodawca może złożyć osobiście w siedzibie, bądź korespondencyjnie w siedzibie Gminy Miejskiej Chojnów, tj. Urzędzie Miejskim w Chojnowie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. W deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu jej składania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 uchwały,
- 2) oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały,
- 3) oświadczenie o posiadaniu prawa do innego lokalu czy też domu w tej samej lub pobliskiej miejscowości – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do uchwały,
- 4) zgodę wnioskodawcy na przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do uchwały,

3. W przypadku gdy wniosek, o którym mowa w ust. 1 jest niekompletny lub nie dołączono do nich wymaganych dokumentów, określonych w ust. 3, wyznacza się wnioskodawcy termin na ich uzupełnienie nie dłuższy niż 14 dni. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

4. Jeden wnioskodawca może złożyć równocześnie albo jeden wniosek o najem lokalu na czas nieoznaczony albo jeden wniosek o najem socjalny lokalu.

5. Wniosek o wynajęcie lokalu na czas nieokreślony składa się w terminie od dnia 1 stycznia do dnia 30 listopada danego roku. Wniosek o wynajęcie lokalu na czas nieokreślony złożony po dniu 30 listopada uważa się za wniosek złożony na kolejny rok.

6. W okresie oczekiwania na wskazanie lokalu wnioski osób zakwalifikowanych do najmu podlegają nie częściej niż co dwa i pół roku weryfikacji, której celem jest ustalenie czy wnioskodawca w dalszym ciągu spełnia warunki do ubiegania się o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy.

7. O sposobie jego rozpatrzenia wniosków wynajmujący informuje wnioskodawców pisemnie.

8. W przypadku odmownego rozpatrzenia wniosku wnioskodawca może w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia o odmowie zwrócić się do Burmistrza Miasta Chojnowa o ponowne rozpatrzenie wniosku. Odwołanie złożone po tym terminie nie będzie rozpatrywane.

9. Po rozpatrzeniu żądania, o którym mowa w ust. 8 wynajmujący w terminie 30 dni od dnia złożenia żądania o ponowne rozpatrzenie wniosku zajmuje ostateczne stanowisko w sprawie.

§ 12. 1. Kontrolę społeczną nad prawidłowym gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa powoływana przez Burmistrza Miasta Chojnowa w drodze zarządzenia.

2. Komisja dokonuje oceny prawidłowości kwalifikacji wniosków oraz rozpatruje wniesione uwagi.

§ 13. 1. Na podstawie pozytywnie rozpatrzonych wniosków Społeczna Komisja Mieszkaniowa tworzy projekt listy osób zakwalifikowanych i oczekujących na przydział lokalu.

2. Lista osób oczekujących na przydział lokalu aktualizowana jest raz w roku, w miesiącu styczniu danego roku.

3. Lista osób zakwalifikowanych i oczekujących na przydział lokalu, zawierająca imię i nazwisko wnioskodawcy oraz datę złożenia wniosku podawana jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

4. Umieszczenie danej osoby na liście osób oczekujących na przydział lokalu nie jest jednoznaczne ze skierowaniem do zawarcia umowy najmu lokalu i nie zobowiązuje Gminy do zapewnienia lokalu w terminie obowiązywania listy.

5. Na pisemne żądanie wynajmującego wnioskodawca jest obowiązany do złożenia aktualizacji informacji zawartych we wniosku, w terminie miesiąca od dnia otrzymania pisma.

6. Niezłożenie potwierdzenia bądź aktualizacji informacji zawartych we wniosku w wyznaczonym terminie skutkować będzie skreśleniem z listy osób oczekujących na przydział lokalu.

§ 14. 1. W przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych lub zmiany sytuacji mieszkaniowej bądź materialnej, stwierdzonej w trakcie realizacji wniosku i niespełnienia kryteriów określonych w § 4 lub § 5 oraz § 7 uchwały, kwalifikujących do najmu lokalu z mieszkalnego zasobu Gminy, oczekującemu wnioskodawcy nie wskazuje się lokalu do zawarcia umowy najmu.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany do informowania wynajmującego o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania powyższego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni podany adres uważa się za doręczoną.

3. Dopuszcza się przywrócenia na listę, z uwzględnieniem okresu oczekiwania osób, które z tej listy zostały skreślone, z uwagi na niezgłoszenie się do ponownej kwalifikacji wniosku, pod warunkiem że niezgłoszenie się wynika z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy, których nie mógł on przezwyciężyć, a które te przyczyny zostaną udokumentowane lub uprawdopodobnione przez wnioskodawcę.

4. Niezależnie od powyższego obowiązek aktualizacji informacji zawartych we wniosku przez wnioskodawcę występuje każdorazowo w przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych lub zmiany sytuacji mieszkaniowej, materialnej lub rodzinnej wnioskodawcy.

5. Wnioskodawcy, który w wyniku aktualizacji nie będzie spełniać kryteriów określonych w § 4 lub § 5 oraz § 7 uchwały lokale nie będą wskazywane.

§ 15. 1. Osoby, które zostały skreślone z listy osób oczekujących mają prawo do ponownego złożenia wniosku o najem lokalu.

2. Osoby, które ujęte są na liście osób oczekujących na przydział lokalu i otrzymały propozycję przydziału lokalu, powinny w ciągu 14 dni, licząc od daty otrzymania propozycji zgłosić się w siedzibie wynajmującego w celu złożenia pisemnego oświadczenia o przyjęciu lub nieprzyjęciu propozycji przydziału lokalu do najmu pod rygorem uznania, że z przydziału rezygnują. Oświadczenie takie można również przesłać na adres pocztowy wynajmującego.

3. Trzykrotna odmowa zawarcia umowy najmu lokalu skutkuje skreśleniem z listy.

§ 16. Wynajmujący może ponownie zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, wobec których ustała przyczyna wypowiedzenia, również w sytuacji orzeczenia przez sąd wyroku eksmisyjnego.

§ 17. Wynajmujący może ponownie zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, którym umowa wygasła, jeżeli spełniają kryteria zawarcia umowy określone w § 4 lub § 5 oraz § 7 uchwały oraz mają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe.

Rozdział 7.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 18. 1. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, które pozostały w lokalu po jego opuszczeniu przez najemcę, gdy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są jego pełnoletnimi zstępnymi, wstępnymi, pełnoletnim rodzeństwem, pełnoletnimi dziećmi rodzeństwa, małżonkami rodzeństwa, małżonkami dzieci, pełnoletnimi osobami przysposobionymi, ich małżonkami bądź ich pełnoletnimi dziećmi, osobami pozostającymi w faktycznym pożyciu,
- 2) zamieszkiwały wspólnie z najemcą do dnia opuszczenia lokalu przez najemcę,
- 3) nie posiadają zadłużeń wobec wynajmującego.

2. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, gdy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są jego pełnoletnimi zstępnymi bądź wstępnymi, innymi niż wymienieni w art. 691 Kodeksu cywilnego, pełnoletnim rodzeństwem, pełnoletnimi dziećmi rodzeństwa, małżonkami rodzeństwa, małżonkami dzieci, pełnoletnimi osobami przysposobionymi, ich małżonkami bądź ich pełnoletnimi dziećmi, osobami pozostającymi faktycznie we współżyciu,
- 2) stale zamieszkiwały wspólnie z najemcą do dnia jego śmierci,
- 3) nie posiadają zadłużeń wobec wynajmującego,
- 4) spełniają kryterium dochodowe, o którym mowa w § 4 lub odpowiednio § 5 uchwały,

3. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu lokalu po śmierci najemcy lub które pozostały w lokalu po jego opuszczeniu przez najemcę, gdy osoby te są na liście osób zakwalifikowanych i oczekujących na przydział lokalu oraz gdy zamieszkiwały w lokalu za zgodą wynajmującego oraz nie posiadają zadłużeń wobec wynajmującego.

4. Przepisy niniejszego rozdziału nie mają zastosowania do osób, które dokonały zajęcia lokalu bez tytułu prawnego.

Rozdział 8.

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazywany dla osób niepełnosprawnych

§ 19. 1. Lokale mieszkalne wskazywane dla osób niepełnosprawnych muszą spełniać wymagania odpowiadające rzeczywistym potrzebom wynikającym z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, a w szczególności zapewnić im możliwość należytego dostępu do lokalu.

2. Na rzecz osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim oraz korzystającej z przedmiotów rehabilitacyjnych w postaci: protez, kul, balkonika i innych wskazany lokal musi być:

- 1) usytuowany na poziomie parteru,

- 2) usytuowany w budynku, w którym istnieje możliwość zamontowania pochylni lub windy,
- 3) wyposażony w łazienkę z WC przystosowaną dla potrzeb osoby niepełnosprawnej.

Rozdział 9.

Zasady przeznaczania lokali na realizację innych zadań

§ 20. Gmina Miejska Chojnów może przeznaczać lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań jednostek samorządu terytorialnego realizowanych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Rozdział 10.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 21. Zachowują moc wydane przed wejściem w życie niniejszej uchwały pozytywne kwalifikacje wniosków o przydział lokalu komunalnego.

§ 22. 1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa

2. Traci moc uchwała nr XXIV/116/08 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 26 czerwca 2008r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Chojnowa

Jan Skowroński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr L/243/21,
Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 28 grudnia 2021 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(dokładny adres)

Chojnów, dnia.....

**BURMISTRZ MIASTA
CHOJNOWA**

WNIOSEK O NAJEM LOKALU

A. Wypełnia wnioskodawca:

1. Dane wnioskodawcy:

Dane wnioskodawcy		
Nazwisko:	Imię:	Stan cywilny:
Telefon kontaktowy:		PESEL:
Adres zameldowania		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres zamieszkania (wypełnić w przypadku gdy jest inny niż adres zameldowania)		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres korespondencyjny (wypełnić w przypadku gdy jest inny niż adres zamieszkiwania)		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

2. Zwracam się o najem lokalu (mieszkalnego, socjalnego) dla niżej wymienionych osób :

Dane osób zamieszkujących wraz z wnioskodawcą:				
Lp.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo wobec wnioskodawcy	Data urodzenia	Źródło utrzymywania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Imię i nazwisko najemcy:	Ilość osób:	Pow. lokalu:
1.		 m ²
2.		 m ²
3.		 m ²

b) kuchnia używana jest samodzielnie / wspólnie* przez Pana/Panią

11. Mieszkanie położone jest na piętrze i wyposażone w instalacje:

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| a) wodną, | e) wc, |
| b) kanalizacyjną, | f) łazienkę, |
| c) gazową, | g) piece kaflowe. |
| d) centralnego ogrzewania, | |

Chojnów, dnia

.....
(podpis i pieczęć ChZGKiM)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

Dow. Osob. Nr seria

wydany przez

.....
(podpis wnioskodawcy)

(*niepotrzebne skreślić)

B. Wypełnia Społeczna Komisja Mieszkaniowa

II. Opinia Społecznej Komisji Mieszkaniowej o warunkach mieszkaniowych na podstawie oględzin lokalu:

.....

Data.....

.....
(podpisy SKM)

III. Opinia Społecznej Komisji Mieszkaniowej :

.....

.....
.....
podpisy Członków Zespołu:

Chojnów, dnia

1.....
2.....
3.....

4.....
5.....

IV. Ponowne rozpatrzenie wniosku.

1. Po ponownym rozpatrzeniu wniosku zaopiniowano:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpisy Członków Zespołu SKM)

V. Adnotacje w sprawie najmu lokalu.

1. Panu/Pani.....został wynajęty lokal nr w domu
nr przy ul., składający się:
z..... pokoi i kuchni o pow. użytkowej.....m² i pow. mieszkalnej.....m² .

UWAGA:

Po wypełnieniu wniosek należy potwierdzić w:

1.Biurze Meldunkowym (Urzędu Miejskiego w Chojnowie, pokój Nr 1).

2. Chojnowskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30.

Załączniki do wniosku :

- oświadczenie o dochodach brutto za 3 ostatnie miesiące przed datą złożenia wniosku,
 - oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
 - oświadczenie o posiadaniu prawa do innego lokalu czy też domu w pobliskiej miejscowości,
 - zgoda wnioskodawcy na przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania i sporządzenia protokołu z ustaleń Komisji,
 - inne dokumenty, wymienić jakie:
-

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Chojnów, kontakt mailowy pod adresem: ido@chojnow.eu,

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją złożonego wniosku o najem lokalu,

3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

4. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych *;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

5. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego

Za okres:
(trzy miesiące kalendarzowe poprzedzające datę złożenia wniosku)

Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

ul.

nr domu / mieszkania

kod pocztowy

miejsowość

Data urodzenia:

Miejsce pracy lub nauki:

Źródła dochodu:

Wysokość dochodu:

Dane osobowe osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego:

1. Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą:

Miejsce pracy lub nauki:

Źródła dochodu:

Wysokość dochodu:

2. Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą:

Miejsce pracy lub nauki:

Źródła dochodu:

Wysokość dochodu:

3. Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą:

Miejsce pracy lub nauki:

Źródła dochodu:

Wysokość dochodu:

4. Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą:.....
Miejsce pracy lub nauki:
Źródła dochodu:
Wysokość dochodu:
5. Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą:.....
Miejsce pracy lub nauki:
Źródła dochodu:
Wysokość dochodu:
Suma dochodów członków gospodarstwa domowego:
Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego:

Składając powyższą deklarację jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Chojnów, dnia20..... r.

.....
(podpis składającego deklarację)

Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego

Ja, niżej

podpisany(a)....., zam.
.....potwierdzam własnoręcznym podpisem, że na stan majątkowy^{*)}
członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....

.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....

.....

– inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.....

.....

III. Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....

.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....

.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....

.....

Składając powyższe oświadczenie jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Chojnów, dnia20.... r.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

^{*)} Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zamieszkania)

Oświadczenie
o posiadaniu/nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego
w tej samej lub pobliskiej miejscowości

Ja, niżej
podpisany(a).....,zam.
.....potwierdzam własnoręcznym podpisem, że :

1. Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o przyznanie lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego znajdującego się w tej samej lub pobliskiej miejscowości *.
 2. Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego*
- (*niewłaściwe skreślić)

Składając powyższe oświadczenie jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Chojnów, dnia20..... r.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr L/243/21
Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 28 grudnia 2021 r.

OŚWIADCZENIE

W sprawie wyrażenia zgody wnioskodawcy na przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania

Ja, niżej
podpisany(a).....,zam.
.....potwierdzam własnoręcznym podpisem, że:

1. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez uprawnione osoby wizji lokalnej wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej w miejscu zamieszkania osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania.

Chojnów, dnia20..... r.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

UZASADNIENIE

**do UCHWAŁY NR L/243/21 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA z dnia 28 grudnia 2021 r.
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów**

Podjęcie proponowanej uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnów wynika z konieczności dostosowania obecnej uchwały regulującej te kwestie do treści przepisu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 611).

W projekcie uchwały uwzględniono wprowadzoną nowelizacją ustawy zmianę definicji „lokalu socjalnego” na rzecz definicji „umowy najmu socjalnego lokalu”, skutkiem czego nastąpiła likwidacja części mieszkaniowego zasobu gminy, jaką stanowiły lokale socjalne.

Ponadto w projekcie szczegółowo sprecyzowane zostały warunki i kryteria na podstawie, których odbywać się będzie przydział lokalu z zasobów Gminy na czas nieoznaczony i oznaczony oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.

Uregulowano również możliwość przeznaczania lokali gminnych na mieszkania chronione, ośrodki interwencji kryzysowej, inne placówki zapewniające miejsca noclegowe oraz warunki, jakie powinien spełniać lokal wskazywany dla osoby niepełnosprawnej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Chojnowa

Jan Skowroński