

Zarządzenie Nr 134/2020
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 13 października 2020r.

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie.

Na podstawie art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2020r. poz. 713) oraz § 13 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Chojnowie nadanego Zarządzeniem Nr 62/2007 Burmistrza Miasta Chojnowa z dnia 22 maja 2007. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Chojnowie zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie, zwanym dalej Zespołem, w składzie:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1) Piotr Hasiuk | - Skarbnik Miasta, - Przewodniczący Zespołu, |
| 2) Marzena Sałamaj | - Inspektor ds. budżetu i podatków - Członek |
| 3) Monika Roznowska | - Inspektor ds. budżetu i podatków – Członek - |
| przedstawiciel pracowników. | |
| 4) Celina Masek | - Radca Prawny, - Członek |
| 5) Elżbieta Kozioł | - Inspektor ds. płac - Członek |
| 6) Margareta Krześniowska | - Inspektor ds. organizacyjnych i kadr - Członek |
| 7) Joanna Wiszniewska | - Inspektor ds. zamówień publicznych - Członek |

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) przegląd i analiza przepisów dotyczących funkcjonowania pracowniczych planów kapitałowych (zwanym dalej PPK), o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz.U. z 2020r. poz.1342),
- 2) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Chojnowie Pracowniczych Planów Kapitałowych,
- 3) analiza warunków zarządzania i prowadzenia pracowniczych planów kapitałowych oferowanych przez instytucje finansowe na portalu Moje PPK oraz wytypowanie najlepszych ofert, pod kątem pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnowie,
- 4) konsultacje i negocjacje z przedstawicielami wybranych instytucji finansowych,
- 5) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do wdrożenia PPK, w tym do zawarcia umów o zarządzanie i prowadzenie PPK,

6) opracowanie zasad i ramowych procedur funkcjonowania i bieżącej obsługi PPK w urzędzie, w szczególności dotyczących zagadnień organizacyjnych, kadrowych oraz obsługi finansowej i księgowo-płacowej,

7) przeprowadzenie akcji informacyjnej o PPK skierowanej do pracowników Urzędu,

§ 3. Obsługę informatyczną i techniczną wdrożenia PPK, w tym analizę potrzeb oraz zapewnienie narzędzi informatycznych niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z przepisów o pracowniczych planach kapitałowych powierza się Specjaliście ds. Informatyki.

§ 4. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć osoby nie będące członkami, m.in. przedstawiciele wydziałów w celu przeprowadzenia konsultacji lub pozyskania opinii merytorycznych.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chojnowa



Jan Serkies